



Note operative: la documentazione di seguito elencata, dovrà essere inoltrata con **separati files in formato PDF opportunamente denominati in funzione del relativo contenuto.**

Ogni file deve contenere esclusivamente documentazione relativa ad uno dei punti che seguono.

Ad esempio, ci dovrà essere un file per il documento d'identità, uno per il certificato di residenza, uno per gli estratti conto bancari (ovvero più files se gli istituti di credito sono più di uno), un file per le dichiarazioni dei redditi etc.

ELENCO DOCUMENTI NECESSARI AL DEPOSITO DELL'ISTANZA

1. Copia carta d'identità e codice fiscale;
2. Certificato di residenza;
3. Certificato di stato di famiglia;
4. Numero e descrizione dei componenti il nucleo familiare conviventi e non...;
5. Elenco Creditori: banche (fidi, mutui, finanziamenti. etc...), finanziarie, leasing ed indicazione dei relativi importi;
6. Ultime tre dichiarazioni dei redditi;
7. Ultime tre buste paga e contratto di lavoro;
8. Visura ipotecaria nazionale;
9. Rogito acquisto/vendita case/immobili degli ultimi 5 anni;
10. Atti di disposizione del patrimonio in genere (vendita o donazione di immobili, di quote societarie, di beni mobili di valore, ma anche l'accettazione di un'eredità o la rinuncia della stessa, la costituzione di trust o fondi patrimoniali) negli ultimi 5 anni;
11. Contratti di mutuo (completi di piano di ammortamento) e contratto bancari in essere;
12. Contratti fidejussori;
13. Visure catastali per nominativo sul territorio nazionale;
14. Visura PRA storica nominativa relativa ai veicoli di proprietà;
15. Perizia di stima o valutazione commerciale del valore di mercato dell'immobile;
16. Estratti c/c (intestati e/o cointestati) e movimenti bancari degli ultimi 5 anni;
17. Libretti postali o bancari, titoli azionari e obbligazionari, polizze vita, contratti assicurativi e altri strumenti di raccolta del risparmio;
18. Elenco spese occorrenti per il sostenimento proprio e della famiglia;
19. Estratto di ruolo Agenzia della Riscossione (ex Equitalia);
20. Avvisi bonari inviati Agenzia delle Entrate;
21. In caso di società: bilanci e scritture contabili degli ultimi 3 anni;
22. Atti di causa o di esecuzioni pendenti;
23. Indicazioni di eventuali crediti da incassare;
24. Visura camerale storica.